



«Утверждаю»
Директор ГБУ РА
СШОР по футболу
Р.А. Хабаху
03 сентября 2018г

Положение

о тренерском совете ГБУ РА СШОР по футболу

Принято на педагогическом совете
ГБУ РА СШОР по футболу
Протокол №1 от 03 сентября 2018г

Положение о тренерском совете ГБУ РА СШОР по футболу

1. Общие положения
2. Задачи и функции работы тренерского совета
3. Права и ответственность тренерского совета
4. Организация деятельности тренерского совета
5. Документация тренерского совета

1. Общие положения.

1.1. Тренерский совет действует на основании Устава ГБУ РА СШОР по футболу и настоящего положения.

1.2. тренерский совет является совещательным органом при Администрации ГБУ РА СШОР по футболу, действующим на общественных началах для рассмотрения основных вопросов учебно-тренировочного процесса обучающихся в спортивной школе.

1.3. Тренерский совет взаимодействует с Комитетом Республики Адыгея по физической культуре и спорту, с Комитетом по физической культуре и спорту МО «Город Майкоп», с НП РА ФК «Дружба», может проводить совместные заседания (по согласованию).

1.4. Состав тренерского совета предлагается директором ГБУ РА СШОР по футболу, избирается сроком на 4 года и утверждается на заседании педагогического совета. При введении нового члена в совет (взамен выбывшего) его кандидатура утверждается на заседании педагогического совета.

1.5. В состав тренерского совета входят тренеры-преподаватели ГБУ РА СШОР по футболу, администрация - всего не более 5 человек.

2. Задачи и функции тренерского совета

2.1. Задачами тренерского совета являются:

- совершенствование учебно-тренировочного процесса, обучающихся в ГБУ РА СШОР по футболу;

- внедрение в практическую деятельность тренеров новых достижений в области спорта и передовых тренировочных технологий;

2.2. Тренерский совет осуществляет следующие функции:

- заслушивает информацию и отчеты руководителей команд и членов команд;

- принимает решение о формировании и подготовке сборных команд Республики Адыгея и их выступления на соревнованиях республиканского, краевого, всероссийского уровня;

- рекомендует к участию в учебно-тренировочных сборах членов сборных команд республики и других перспективных спортсменов;

- подготавливает рекомендации для администрации по направлению перспективных спортсменов на соревнования республиканского, краевого, всероссийского уровня в личном и командном зачете;

- оказывает помощь в проведении тренерских семинаров с целью повышения квалификации тренерских кадров республики, осуществляет сотрудничество с тренерами других городов, регионов.

3. Права и ответственность тренерского состава

3.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на тренерском совете;

- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- обращаться в администрацию для утверждения принятых решений в течение недельного срока;

- запрашивать у администрации информацию, необходимую для текущей работы;

- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

3.2. Тренерский совет ответственен за :

- выполнение плана работы

- рекомендации по командированию спортсменов на соревнования;

- проведение заседаний совета и своевременную подготовку документации.

4. Организация деятельности тренерского совета

- 4.1. Тренерский совет избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 4.2. тренерский совет работает по своему утвержденному плану.
- 4.3. Заседания тренерского совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с графиком работы.
- 4.4. решения тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее четырех его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя тренерского совета.
- 4.5. Решения тренерского совета оказывают методическую помощь в работе администрации ГБУ РА СШОР по футболу.
- 4.6. Председатель тренерского совета отчитывается на заседании Педагогического совета за истекший год.

5. Документация тренерского совета

- 5.1. заседания тренерского совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Оформленный протокол представляется в администрацию ГБУ РА СШОР по футболу не позднее 5 дней после заседания.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Книга протоколов тренерского совета ГБУ РА СШОР по футболу входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.
- 5.5. Книга протоколов тренерского совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя ГБУ РА СШОР по футболу и печатью.